

ADATVÉDELMI KISOKOS A DIGITÁLIS OKTATÁSHOZ

készült a NAIH/2020/7127. sz. Tájékoztatója alapján a digitális
távoktatás adatvédelmi és adatbiztonsági vonatkozásairól



A DIGITÁLIS OKTATÁS FŐ ADATVÉDELMI PONTJAI

1. Mi minősül személyes adatnak?

- név
- egyéb azonosító adatok (pl.: TAJ szám, születési hely, idő)
- írásbeli és szóbeli számonkérések tartalma
- órai hozzászólók
- hang- vagy képfelvétel
- osztályzatok

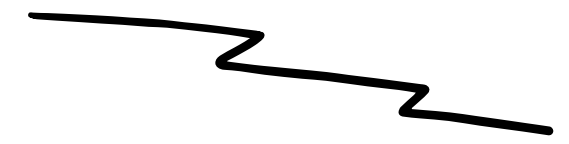
0/0

2. Ki az adatkezelő?

A digitális oktatás során nem a pedagógus, hanem az iskola – vagy egyes esetekben a tankerület – tekinthető adatkezelőnek. Ezért az iskola feladata az adatkezelési követelményeknek eleget tenni és erről tájékoztatni a diákokat, szülőket.

3. Milyen szabályok érvényesek a tanárookra?

A pedagógus az iskola nevében jár el, a diákokkal kapcsolatban tudomására jutott adatokkal, információkkal kapcsolatban titoktartási kötelezettség terheli. Ha ezt megszegi (pl.: személyes adatot küld tovább másnak, nyilvánosságra hozza azokat vagy tovább tárolja, mint szükséges), az jogellenes adatkezelésnek számít.



ADATKEZELÉSI ALAPELVEK

Alapelvek, amiket az iskoláknak be kell tartaniuk:

1. elszámoltathatóság
2. adattakarékosság
3. célhoz kötöttség
4. korlátozott tárolhatóság
5. átláthatóság, adatok pontossága
6. bizalmasság, integritás



ELSZÁMOLTATHATÓSÁG



1. ELSZÁMOLTATHATÓSÁG ELVE:

Az iskola felelős az adatvédelmi alapelveknek való megfelelésért, tudnia kell igazolnia, hogy a szabályoknak megfelelt, akár utólag is.

ADATTAKARÉKOSSÁG

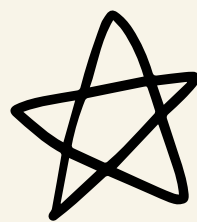


2. ADATTAKARÉKOSSÁG ELVE:

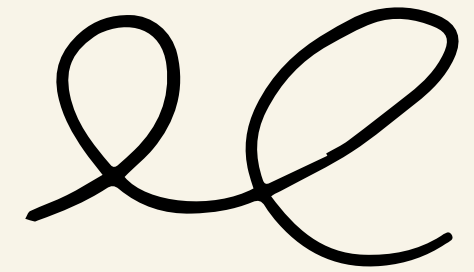
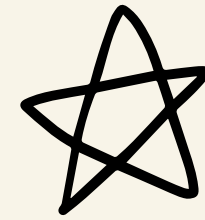
- A) Csak olyan adatot lehet gyűjteni és tárolni, amely a cél megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.
- B) Személyes adatok kezelése csak akkor lehetséges, ha más adatokkal nem lehet megvalósítani a célt.
- C) Személyes adatok kezelése esetén minden esetben vizsgálni kell, hogy létezhet-e hatékony, de a gyerekek magánszférájára kevésbé kockázatos megoldás.

PÉLDÁK:

- pl.: videófelvétel készítése és feltöltése helyett a szülő igazolja az iskolai feladat teljesítését írásban vagy közvetlenül a tanárnak
- pl.: videófelvétel küldése (mint iskolai feladat teljesítése) esetén a felvételen ne szerepeljen a diákon kívül más személy, és az otthoni, privát környezetéből is minél kevesebb látszódjon
- pl.: tanórák élő, valós idejű közvetítése („streaming”) is alacsonyabb kockázatú megoldás, ennél csak akkor szerepelhetnek diákok, hallgatók, ha a tananyag feldolgozásához szorosan kapcsolódik/szükséges



CÉLHOZ KÖTÖTTTSÉG



3. CÉLHOZ KÖTÖTTTSÉG ELVE:

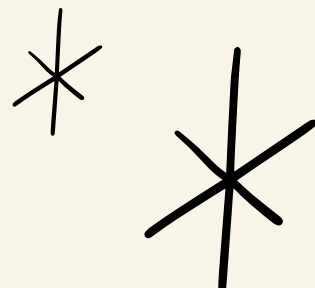
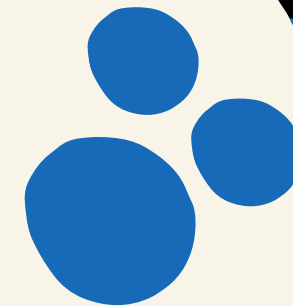
A közvetített órák, előadások

- ne kerüljenek rögzítésre,
- és ne tárolják azokat,

hiszen a hagyományos oktatás keretében sem kerülnek megőrzésre és alkalmasak lehetnek a diákokkal, pedagógussal szembeni visszaélésre.

Ha valaki az órákat

- mégis rögzíti,
 - vagy jogosulatlanul felhasználja,
- az felel az esetleges büntetőjogi következményekért.



KORLÁTOZOTT TÁROLHATÓSÁG

4. KORLÁTOZOTT TÁROLHATÓSÁG ELVE:

A) Diákok által megküldött / feltöltött felvételek megőrzésének időtartama nem lehet korlátlan, a lehető legrövidebb időre kell szűkíteni.

- jó gyakorlat: a felvételeket az értékelés megtörténte után a pedagógus haladéktalanul, vissza nem állítható módon törli.

B) Későbbi ellenőrzésre hivatkozva se lehet tovább megtartani a felvételeket, hiszen a tantermi oktatás során sincsnek mindig jelen az intézményvezetők, iskolai szakfelügyelők az órákon.



ÁTLÁTHATÓSÁG



5. ÁTLÁTHATÓSÁG, ADATOK BIZTONSÁGÁNAK ELVE:

A) Az iskola feladata, hogy a diákokat, szülőket, tanárokat, tájékoztassa az adatkezelési szabályokról, módszerekről. Például:

- digitális eszközök alkalmazása,
- ennek során igénybe vett adatfeldolgozók,
- részletes adatkezelési tájékoztató,
- adatvédelmi jogaik gyakorlása.

B) A diákok vagy szülők jogosultak arra, hogy tiltakozzanak az iskola adatkezelési módszerei ellen. A tiltakozást az iskola köteles megvizsgálni, és mérlegelnie kell, hogy alkalmazható-e enyhébb, az érintett magánszféráját kevésbé korlátozó eszköz, adatkezelési módszer a cél elérésére.



BIZALMASSÁG

6. BIZALMASSÁG ELVE:

- A) Az iskola és a pedagógus feladata: a videófelvételekhez jogosulatlan harmadik személy ne férhessen hozzá.
- B) A legbiztonságosabb adatkezelési technikát, eszközt kell kiválasztania az iskolának.
- C) Az iskola feladata, hogy a tanárok tudják kezelni azokat az eszközöket, amiket az iskola használ adatkezelésre.



JÓ GYAKORLATOK

- iskolai e-mail cím a tanároknak, diákoknak a kapcsolattartáshoz
- iskolai rendszerek biztonságos távoli elérése
- videótartalmak adathordozóra (pl. pendrive) történő kimásolása csak akkor, ha máshogy nem lehetett megoldani (pl. e-mailen keresztül) és akkor is fontos jelszóval védeni
- korlátozott ideig elérhető tartalmak (pl. linken keresztülüli megosztás, ami visszavonható)
- személyes tér védelme: a kamerát úgy beállítani, hogy semmi személyes ne látszódjon a háttérben



HINTALOVON

Gyermekjogi Alapítvány

KÉSZÍTETTE:
DR. VARGA FELICIA
HINTALOVON GYERMEKJOGI ALAPÍTVÁNY

2020.11.17.